



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “CESAREO-SALGARI”

Direzione Via Paratore, 34 – 90124 Palermo

Telefono 091441943

P.E.O: paic8bj00v@istruzione.it P.E.C: paic8bj00v@pec.istruzione.it

www.icscesareosalgari.edu.it

Codice fiscale : 97382140826

ORGANIGRAMMA FUNZIONALE

Anno Scolastico 2025-2026

Ruoli/unità organizzative	Descrizione
<p>Dirigente Scolastico (D.S.): Maria Pizzolanti</p>	<p>Rappresenta l'Istituzione Scolastica, assicura la gestione unitaria dell'Istituto nella sua autonomia funzionale, promuove e sviluppa l'autonomia sul piano gestionale e didattico, gestisce le risorse umane, finanziarie e strumentali, assume le decisioni ed attua le scelte volte a promuovere e realizzare il POF sia sotto il profilo didattico pedagogico, sia sotto il profilo organizzativo e finanziario.</p>
<p>Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (D.S.G.A.)</p> <p>Anna Gloria Federico</p>	<p>Sovrintende, con autonomia operativa, ai servizi generali amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione svolgendo funzioni di coordinamento, promozione delle attività e verifica dei risultati conseguiti, rispetto agli obiettivi assegnati ed agli indirizzi impartiti, dal personale ATA, posto alle sue dirette dipendenze.</p> <p>Espleta le funzioni con lo scopo di assicurare l'unitarietà della gestione dei servizi amministrativi e generali della scuola in coerenza e strumentalmente rispetto alle finalità ed obiettivi dell'istituzione scolastica, in particolare del piano dell'offerta formativa.</p>
<p>Nucleo Valutazione Interna (NIV) Funzione Strumentale PTOF coordina il NIV. Infanzia GERACI M. VITTORIA Primaria LI VECCHI MARIO Secondaria ACCOMANDO ROSALBA D'ANNA BEATRICE (coordinatore)</p>	<p>Autovalutazione interna: stesura rapporto autovalutazione e PDM</p>

<p>Collegio Docenti:</p> <p>Tutti i docenti in organico di fatto dei tre ordini di scuola</p>	<p>Realizza il processo di insegnamento e apprendimento sulla base delle finalità e degli obiettivi previsti dagli ordinamenti e dal Piano dell'Offerta Formativa, sia individualmente che collegialmente; possiede competenze disciplinari, pedagogiche, metodologico-didattiche, organizzativo- relazionali.</p>
<p>Collaboratori del Dirigente Scolastico</p> <p>Geraci Maria Vittoria Varisano Angela Maria</p>	<p>Collaborano nel coordinamento didattico ed organizzativo dell'istituto. Gestiscono le emergenze. Rappresentano il DS, in caso di assenza, nei rapporti con genitori, alunni e soggetti esterni.</p>
<p>Responsabili di plesso</p> <p>Primaria Alongi: Giambelluca Alessandra Castronovo Giuseppe</p> <p>Infanzia Alongi: Castagna Maria Giuseppa- Allegro Giovanna</p> <p>Infanzia La Cittadella: Geraci M. Vittoria Largo del Dragone: Bonafede Francesca</p> <p>Secondaria 1°grado Cesareo: Librizzi Simona</p>	<p>Collaborano nel coordinamento didattico ed organizzativo dei plessi</p>

<p><u>Consiglio D'Istituto</u></p> <p>Dirigente Scolastico Maria Pizzolanti Presidente: Parrinello Patrizia (genitore) Vice Presidente: Scalavino Rosalia (genitore) Segretario: Di Miceli Alessandra (docente)</p> <p><u>Componente Docenti</u></p> <p>Cannarozzo Rosanna Maria Rita Li Vecchi Mario Accomando Rosalba Minaldi Tecla Mocciaro Santo Antonio Cirrinzione Maddalena Lio Patrizia</p> <p><u>Componente Genitori</u></p> <p>Timo Valeria Giacalone Marco Meli Silvana Meli Alessia Moscadini Flavia Lo Verde Lara</p> <p><u>Componente ATA</u></p> <p>Romano Giovanni Vazzano Rosalba</p>	<p>Adotta il PTOF e il Programma annuale; adotta il regolamento interno e la carta dei servizi; definisce il calendario scolastico, l'uso delle attrezzature scolastiche; stabilisce i criteri per la Programmazione ed attuazione delle attività parascolastiche, stabilisce i criteri per la formazione delle classi; verifica le disponibilità finanziarie dell'Istituto, lo stato di attuazione del Programma, apporta le variazioni che si rendono necessarie nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è costituito da 19 componenti, di cui 8 rappresentanti del personale docente, 2 rappresentanti del personale amministrativo, tecnico e ausiliario e 8 rappresentanti dei genitori degli alunni, il Dirigente Scolastico</p>
--	--

<p>Giunta Esecutiva (GE): Maria Pizzolanti (Dirigente/Presidente)</p> <p>Gloria Anna Federico (DSGA con funzione di Segretario)</p> <p>Tecla Minaldi (docente)</p> <p>Giovanni Romano (personale A.T.A.)</p> <p>Silvana Meli (genitore)</p> <p>Flavia Moscadini (genitore)</p>	<p>Predisporre la relazione con cui proporre al CdI il Programma annuale e il conto consuntivo, preparare i lavori del CdI.</p>
--	--

<p>Comitato di valutazione dei docenti: Dirigente Scolastico Maria Pizzolanti</p> <p>Tomasino Adria Catania Carolina</p> <p>Geraci Maria Vittoria</p> <p>Abbate Giuseppe (supplente)</p> <p>1 Docente scelto dal CdI Minaldi Tecla</p>	<p>Composto da docenti titolari esprime il parere per la conferma in ruolo del personale neo assunto sulla base della relazione sulle esperienze e sulle attività svolte, presentata dai docenti stessi.</p> <p>Esprime la valutazione del servizio dei docenti che ne facciano domanda</p>
<p>Funzioni Strumentali:</p> <p>Coordinamento del PTOF, Autovalutazione d'Istituto e Piano di Miglioramento. D'ANNA BEATRICE</p> <p>Inclusione VELLA ROSANNA</p> <p>Dispersione Scolastica CASTELLINO STEFANIA</p> <p>Visite Guidate e Viaggi d'Istruzione <u>Primaria e Infanzia</u> CENTINEO ANTONIA <u>Scuola secondaria</u> DI BELLA GIOVANNA</p> <p>Supporto ai docenti-formazione CATANIA CAROLINA</p>	<p>Contribuiscono alla realizzazione delle finalità della scuola, coordinando azioni mirate a sostegno del Piano Triennale dell'Offerta formativa e alla revisione annuale del documento.</p>

<p>COORDINATORI E SEGRETARI Scuola secondaria di primo grado n. 26 coordinatori Scuola Primaria n. 5 coordinatori di Interclasse n. 1 coordinatore Infanzia n. 30 docenti prevalenti scuola Primaria</p> <p>G.O.S.P. (Gruppo Operativo Supporto Psico-pedagogico) Gruppo coordinato FS Dispersione scolastica 3 docenti: 1 Infanzia Cappellano Serafina 1 Primaria Filippone / Di Domenico 1 Secondaria Librizzi Simona</p> <p>Gruppo Supporto Inclusione n. 2 docenti e F.S. Inclusione</p> <p>FASULO MARTINA LISA (SECONDARIA) LEONARDI ROSARIA (INFANZIA)</p> <p>Supporto PTOF ACCOMANDO ROSALBA</p> <p>Gruppo supporto uscite didattiche LI VECCHI MARIO (PRIMARIA E INFANZIA) D'ANGELO MARIAROSA (SECONDARIA)</p> <p>Stage estero GIAMBANCO GIUSEPPA DI BELLA GIOVANNA</p>	<p>(COORDINATORE)</p> <p>Tenuta del lavoro del consiglio di classe/interclasse/intersezione</p> <p>Raccordo metodologico</p> <p>Referente del DS per eventuali problemi</p> <p>Cura e verifica la documentazione degli alunni</p> <p>Cura i rapporti con le famiglie degli alunni</p> <p>Altro (da integrare)</p> <p>(SEGRETARIO)</p> <p>Verbalizzazione della seduta del Consiglio.</p> <p>Collaborano con il DS e la F.S. e l'Osservatorio locale per l'espletamento di tutte le operazioni funzionali alla Dispersione Scolastica (monitoraggio assenze, alunni in difficoltà, mappatura...) monitoraggio le assenze e alunni in difficoltà.</p> <p>Contatti con le famiglie e Organizzazione G.L.O. in collaborazione con la F.S. Inclusione</p>
--	---

<p>Sportello di ascolto Docente PERCONTE LAURA</p>	<p>Organizza e gestisce i percorsi formativi, all'interno dell'I.S. rivolti ai genitori, personale scolastico, in coerenza con il Piano di Miglioramento.</p> <p>Supporto alla genitorialità- alunni scuola secondaria su richiesta e consenso da parte dei genitori</p>
<p><u>Team Bullismo e Cyberbullismo</u></p> <p><u>Perconte referente- Minaldi (componente)</u></p>	
<p>PNSD</p> <p><u>Animatore Digitale</u></p> <p>GERACI MARIA VITTORIA</p> <p>VARISANO ANGELA M.</p> <p><u>Team digitale:</u> n. 3 docenti LI VECCHI MARIO</p> <p>LI MULI</p> <p>SANFILIPPO</p>	<p>Realizza, all'interno dell'I.S, le azioni previste dal Piano Nazionale Scuola Digitale</p>
<p>Comodato d'uso libri di testo e dispositivi disponibili</p> <p>A.A. ANNA MARIA CILANO-</p> <p>DOC. MESSINA FLORINDA</p>	<p>Aggiornano le disponibilità dell'istituto in merito a libri e dispositivi.</p> <p>Consultano le richieste pervenute in segreteria.</p> <p>Stilano una graduatoria secondo criteri stabiliti.</p> <p>Provvedono a consegnare il materiale.</p>
<p>Commissione orario:</p> <p>Centineo Antonia (coordinamento e gestione sostituzioni infanzia e primaria)</p> <p>Cannarozzo Rosanna</p> <p>Librizzi Simona</p> <p>Padalina Francesca</p>	<p>Predispongono gli orari dei docenti e delle classi secondo i criteri stabiliti dal regolamento d'Istituto e dal Collegio dei Docenti</p>

<p><u>Open Day</u></p> <p>Sclafani (coord.)</p> <p>Di Fatta</p> <p>Candino</p> <p>La Rocca</p>	<p>Attività di pubblicizzazione delle attività scolastiche correlate alle iscrizioni degli alunni</p>
---	--

<p>Responsabile HCCP (Infanzia) Castagna Maria Giuseppa Allegro Giovanna</p> <p>n. 3 genitori Zarcone Antonina Fragiorgio Mariarita Di Raffaele Simona</p>	<p>Autocontrollo mensa scolastica</p>
<p>Tutor docenti neo immessi in ruolo</p> <p>Lo Verde (Dionisio) Centineo (Patti) La Marca (Adelfio) Ajello (Squarrito)</p>	<p>Percorsi a supporto docenti anno di prova</p>
<p>Commissione eventi</p> <p>Buttitta Giorgio Li Muli Marta Fasulo Martina Lisa Trapani Paolo Cannarozzo Rosanna Centineo Antonia</p>	<p>Concerto di Natale e Giochi olimpici fine anno</p>
<p>Referenti Agenda Sud</p> <p>D'Anna Beatrice Geraci Maria Vittoria</p>	<p>Organizzazione e coordinamento attività Agenda Sud –II annualità</p>

Coro Librizzi Samuele G. (coordinatore) Cannarozzo Rosanna (coordinatore primaria) Gucciardi Roberta(supporto) Benvegna Manuela (supporto)	Organizzazione Coro
---	----------------------------

<p>Referenze</p> <p><u>Dipartimenti disciplinari</u> <u>4 docenti</u></p> <p><u>Orientamento</u> DI STEFANO LIDIA (scuola secondaria di primo grado\scuola secondaria di secondo grado)</p> <p><u>Sicurezza</u> MANISCALCO MARIA (infanzia e primaria) FERRIGNO MARCO (secondaria)</p> <p><u>Panormus</u> PARISI (primaria) RUISI (secondaria) Di Stefano Lidia</p> <p><u>Certificazioni linguistiche</u> n. 4 docenti TRINITY CALABRESE CLAUDIA CAMBRIDGE GIAMBANCO GIUSEPPA DELF MICELI MELANIA DELE DI BELLA GIOVANNA</p> <p><u>Preparazione linguistica Trinity Calabrese (preparazione Trinity)</u> _____ (supporto preparazione trinity)</p> <p><u>Legalità-educazione civica</u> n. 2 docenti PARISI ROSALINDA (primaria) CASTELLINO STEFANIA(secondaria)</p>	<p>Docente di riferimento, interno ed esterno, nell'ambito individuato.</p>
--	--

<p><u>Ambiente e salute</u> n. 3 docenti Cannarozzo Rosanna Di Blasi Francesco Lombardo Maria Giulia</p> <p><u>Attività sportiva e centro sportivo</u> n. 2 docenti Trapani Paolo Ferrigno Marco</p> <p><u>INVALSI</u> COORDINAMENTO ATTIVITÀ Iozza Annalisa Maria Minaldi Tecla</p> <p><u>REGISTRAZIONE DATI</u> Calabrese Claudia Maria Centineo Antonia Iozza Annalisa Maria Li Vecchi Mario</p> <p><u>Incontro con l'autore</u> n. 2 docenti Badalamenti Vincenza Li Puma Leonarda</p> <p><u>Un libro Ponte</u> Di Stefano Lidia Badalamenti Vincenza</p> <p><u>Documentazione video/foto Offerta formativa</u> Lo Nigro Rosaria (referente) Noto Sara</p> <p><u>Giochi Matematici</u> Bray Francesca La Marca Gisella</p>	<p>Gestione e organizzazione della somministrazione delle prove</p> <p>Registrazione degli esiti</p>
<p>11</p>	<p>ORGANIGRAMMA FUNZIONALE</p> <p>Anno Scolastico 2025-2026</p>

<p><u>Campionato Nazionale di disegno Tecnico</u> Bordenca Calogera Chiara Candino Salvatore</p> <p><u>Curricolo verticale:</u> Cannarozzo Rosanna Canzoneri Anna Di Dio Marianna Salerno Anna Maria</p>	
--	--

<p>COMMISSIONE Continuità: 3 docenti: 1 Infanzia- Allegro Giovanna 1 Primaria- Catania Carolina 1 Secondaria Cirrincione Maddalena</p> <p>Erasmus- GRUPPO DI LAVORO Nuccio Rosaria (referente) MISTRETTA- DI BELLA- CALABRESE- DI STEFANO</p> <p>Commissione valutazione istanze incarichi aggiuntivi Vella Cannarozzo Minaldi</p>	
---	--

<p>Responsabile Aula Informatica: Tutti i docenti</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rende pienamente disponibile ed accessibile le dotazioni informatiche presenti nel laboratorio informatico della scuola; 2. Coordina le attività didattiche che prevedono l'utilizzo delle dotazioni informatiche; 3. Cura l'applicazione del regolamento di accesso al laboratorio per il corretto uso delle attrezzature e l'applicazione delle norme sicurezza; 4. Cura l'utilizzo dei laboratori fuori dalle lezioni curricolari; 5. Effettua interventi per la soluzione di problemi semplici rilevati nell'uso del materiale informatico; 6. Rileva e segnalare all'ufficio tecnico eventuali necessità o guasti che esulano dalla competenza degli assistenti tecnici; 7. Propone piani di rinnovamento e riorganizzazione del laboratorio; 8. Promuove interventi progettuali per l'incremento e il miglioramento della dotazione multimediale dell'istituto. 9. Attuazione del regolamento
---	---

<p><u>Responsabile sito WEB</u></p> <p>DS Varisano Angela Maria Geraci Maria Vittoria</p>	<p>Gestione del sito WEB della scuola per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rendere trasparente l'attività dell'istituzione Scolastica 2. Rendere trasparente l'attività di gestione e di aggiornamento del sito 3. Diffondere contenuti culturali e didattici 4. Offrire servizi per gli studenti 5. Offrire servizi per i genitori 6. Offrire servizi per i docenti 7. Favorire pratiche collaborative tra le varie componenti della scuola e tra le agenzie formative operanti nel territorio
<p><u>Assistente tecnico</u> Filippo Turturici</p>	<p>Supporto tecnico uffici e classi Mercoledì di ogni settimana-</p>

<p>Assistenti amministrativi:</p>	<p>Svolgono attività specifiche con autonomia operativa e responsabilità diretta Nelle istituzioni scolastiche ed educative dotate di</p>
<p>CILANO ANNA MARIA (alunni secondaria-uscite didattiche)</p>	

<p>secondaria) Bommarito Giacomina (personale docente a tempo determinato)</p> <p>RESTIVO SALVATORE (contabilità- uscite didattiche coordinamento)</p> <p>PATERNOSTRO GAETANO (alunni primaria e infanzia)</p> <p>FISCHIETTI GIUSEPPA (supporto Dirigenza e personale docente a tempo indeterminato)</p> <p>ROMANO IDA (personale ATA- ufficio alunni secondaria in assenza di Cilano sicurezza- privacy)</p>	<p>responsabilità diretta, alla custodia, alla verifica, alla registrazione delle entrate e delle uscite del materiale e delle derrate in giacenza.</p> <p>Esegue attività lavorativa richiedente specifica preparazione professionale e capacità di Ha competenza diretta della tenuta dell'archivio e del protocollo.</p>
---	---

Collaboratori scolastici:	
<p>n. 21</p> <p>CUCUZZA VITA</p> <p>BISSO SABINO</p> <p>VILARDI M. ANTONIETTA</p> <p>VERRO DANIELA</p> <p>VALLONE MARIO</p> <p>VAZZANO ROSALBA</p> <p>BONACCORSO FILIPPA</p> <p>ROSATO VINCENZO</p> <p>SORTINO SALVATRICE</p> <p>ROMANO GIOVANNI</p> <p>CALDARERA MADDALENA</p> <p>CRAGNOTTI ANNA</p> <p>BURGIO GIUSEPPE</p> <p>D'AMORE GIUSEPPINA</p> <p>BALSAMO ANTONINO</p> <p>LA SPISA GRAZIA</p> <p>MURATORE CATERINA</p> <p>SCOZZARI BAIO</p> <p>ILARDI M.M</p> <p>RIGGIO LUCIA</p> <p>VERDINA</p> <p>D'AMORE PARTIME</p>	<p>Eseguono, nell'ambito di specifiche istruzioni e con responsabilità connessa alla corretta esecuzione del proprio lavoro, attività caratterizzata da procedure ben definite che richiedono preparazione non specialistica. Sono addetti ai servizi generali della scuola con compiti di accoglienza e di sorveglianza nei confronti degli alunni, di collaborazione con i docenti.</p> <p>Sono responsabili delle pulizie degli spazi interni ed esterni dell'Istituzione Scolastica.</p>

<p>Organo di Garanzia triennio 2024/2027</p> <p>Presidente: Dirigente scolastico 2 Docenti Accomando Rosalba Mocciaro Santo Antonio (supplente)</p> <p>2 Genitori Timo Valeria Lo Verde Meli Alessia (supplente) Giacalone Marco (supplente)</p>	<p>L'Organo di Garanzia, istituito ai sensi dell'art. 5 del DPR 249/98 (Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria), come modificato dal DPR 235/07, ha compiti legati all'ambito disciplinare e legato all'applicazione dello Statuto degli studenti e delle studentesse della scuola secondaria.</p> <p>Nello specifico:</p> <p>decidere in merito ai ricorsi presentati, da chiunque vi abbia interesse, contro le sanzioni disciplinari irrogate dagli organi preposti;</p> <p>decidere, su richiesta degli studenti o di chiunque vi abbia interesse, sui conflitti che eventualmente dovessero insorgere, all'interno della scuola, in merito all'applicazione dello Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria.</p>
---	--

<p><u>Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU)</u></p> <p>Minaldi Tecla (UIL) Cannarozzo Rosanna (UIL) Catania Carolina (FLCGIL) Fazio Loredana (SNALS-CONFSAL) Lo Nigro Rosaria (FLCGIL) Ferrigno Marco (t.a. FLCGIL) Di Miceli Alessandra (t.a CISL) Mocciaro Santo Antonio (t.a.UIL) Romano Giovanni (UIL)</p> <p><u>Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mocciaro Santo Antonio 2. Romano Giovanni 3. Di Miceli Alessandra 	<p>Rappresentanti delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del relativo CCNL (contratto collettivo nazionale di lavoro) di comparto.</p> <p>Rappresenta le esigenze dei lavoratori</p> <p>La RSU tutela i lavoratori collettivamente, controllando l'applicazione del contratto.</p> <p>La RSU funziona come unico organismo. Organismo sindacale della scuola eletto da tutto il personale (docenti e ATA) iscritti e non iscritti ad un sindacato. Soggetto della contrattazione di Istituto con i rappresentanti sindacali provinciali, sottoscrive il contratto di Istituto che stabilisce, tra l'altro, i criteri con cui i lavoratori della scuola verranno utilizzati dal DIRS per realizzare tutte le attività previste dal PTOF.</p>
---	---

<p><u>Commissione Elettorale</u></p> <p>(Docenti)</p> <p>Meli Marcello Messina Florinda</p> <p>(Genitori)</p> <p>Barbagallo Laura Villafranca Giovanni</p> <p>(ATA)</p> <p>Cilano Anna Maria Paternostro Gaetano</p>	<p>La commissione elettorale viene costituita in occasione delle Elezioni dei rappresentanti dei Docenti, del personale ATA, dei genitori in seno al Consiglio di Istituto.</p> <p>La sua composizione e i suoi compiti sono definiti dall'Art. 24 e seguenti dell'Ordinanza Ministeriale 15 luglio 1991 n. 215 "Elezioni degli organi collegiali a livello di circolo-istituto".</p> <p>È costituita da cinque membri: due docenti in servizio nell'istituto, uno tra il personale ATA in servizio nell'istituto e da due genitori di alunni frequentanti l'istituto.</p>
--	--

<p>Genitori eletti Rappresentanti di classe:</p>	<p>Compiti:</p> <p>fare da tramite tra i genitori che rappresenta e l'istituzione scolastica</p> <p>tenersi aggiornato sugli aspetti che riguardano in generale la vita della scuola;</p> <p>essere presente alle riunioni del Consiglio in cui é stato eletto;</p> <p>informare i genitori sulle iniziative che li riguardano e sulla vita della scuola;</p> <p>farsi portavoce, presso gli insegnanti, presso il dirigente scolastico, presso il Consiglio d'istituto, delle istanze a lui presentate dagli altri genitori;</p> <p>promuovere iniziative per coinvolgere nella vita scolastica i genitori che rappresenta;</p> <p>conoscere l'offerta formativa della Scuola nella sua globalità;</p> <p>collaborare perché la Scuola porti avanti con serenità il suo compito educativo e formativo</p>
<p>MEDICO COMPETENTE</p>	<p>Dott. Guido Lacca</p>
<p>RSPP</p>	<p>Ing. Alessandro Speciale</p>
<p>RESPONSABILE PRIVACY</p>	<p>Avv. Giacomo Briga</p>
<p>GLI INCARICHI SICUREZZA E PRIVACY CON SPECIFICI ORGANIGRAMMA E NOMINE</p>	<p>Pubblicati in Albo Pretorio e in Area Sicurezza</p>