ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "CESAREO-SALGARI"
Direzione Via Paratore, 34 – 90124 PalermoTelefono
0916477710
Codice fiscale : 97382140826

ICS - "CESAREO-SALGARI"-PALERMO
Prot. 0013491 del 05/09/2025
V (Uscita)

AI DOCENTI
ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI
ARGO
ALBO PRETORIO

OGGETTO - VIGILANZA SULL'ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE, AI SENSI DEL NOVELLATO ARTICOLO 114 DEL TESTO UNICO IN MATERIA DI ISTRUZIONE (D. LGS 297/94) ANNO SCOLASTICO 2025 2026- DISPOSIZIONI -

Si informano le SS.LL. che **l'art. 12 del DL 123/2023** ha modificato in modo significativo la disciplina della vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione. La nuova norma regolamenta sia il caso di mancata iscrizione dei minori obbligati (**evasione scolastica**) sia il caso della mancata o discontinua frequenza (**elusione scolastica**). Inoltre l'**introduzione dell'articolo 570 ter del Codice penale** prevede l'inasprimento delle sanzioni a carico dei genitori dei minori responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione che evadono o eludono tale obbligo; a tal proposito, si segnala che la fattispecie di reato viene trasformata da contravvenzione in delitto e che l'ambito di applicazione viene esteso all'intero decennio di istruzione obbligatoria.

LA NUOVA DISCIPLINA

La mancata iscrizione dei minori obbligati (evasione scolastica)	**La mancata o discontinua frequenza (elusione scolastica)**
Nelle more dell'attivazione dell'ANIST- Anagrafe nazionale Istruzione ⇩ I dirigenti scolastici trasmettono al Sindaco, entro il mese di ottobre, i dati relativi ai minori soggetti all'obbligo di istruzione regolarmente iscritti pressole proprie istituzioni scolastiche.	➢ La fase preliminare ➢ La conferma dell'inadempienza ➢ L'ammonizione del Sindaco ed il riscontro del dirigente scolastico ➢ Risultati degli scrutini finali

La norma rimanda ad un apposito Decreto non regolamentare la definizione delle procedure di comunicazione e di trattamento dei dati personali relativi ai minori.	

LA NUOVA PROCEDURA DI SEGNALAZIONE

FASE PRELIMINARE: COMUNICAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AI RESPONSABILI DELL'ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

Il dirigente scolastico opera un puntuale controllo sulla frequenza degli alunni iscritti in obbligo di istruzione sin dall'inizio dell'anno, "individuando tempestivamente come inadempienti gli allievi che sono assenti per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, senza giustificati motivi"

All'individuazione fa tempestivamente seguito apposita comunicazione del dirigente scolastico agli esercenti la responsabilità genitoriale

PRIMA FASE: CONFERMA DELL'INADEMPIENZA E SEGNALAZIONE AL SINDACO E ALLA PROCURA PER IMINORENNI

RIPRESA DELLA REGOLARE FREQUENZA dopo la comunicazione del dirigente scolastico	**MANCATA RIPRESA DELLA FREQUENZA ENTRO 7 GIORNI** dalla comunicazione del dirigente scolastico
□ Il dirigente scolastico monitora la frequenza scolastica del minore rientrato a scuola	□ Il dirigente scolastico segnala l'alunno/a al Comune di riferimento per gli adempimenti di competenza, utilizzando la **scheda -Modello n.1** - o utilizzando la piattaforma digitale ove prevista □ **Invio della segnalazione alle Procure presso il Tribunale per i minorenni**, per gli aspetti civilistici connessi alla tutela dei minori

Si precisa che costituisce elusione dell'obbligo di istruzione la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificati motivi e che la segnalazione dell'inadempienza riguarda i minori in obbligo di istruzione.

SECONDA FASE: AMMONIZIONE DEL SINDACO E RISCONTRO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

IL SINDACO	**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**
- provvede ad ammonire i responsabili dell'adempimento dell'obbligo di istruzione, sia nel caso di mancata iscrizione che di mancata frequenza, assegnando un termine perentorio diuna settimana per il rientro a scuola;	- il dirigente scolastico verifica la ripresa della regolare frequenza dell'alunno a scuola nei tempi prescritti;

- invia formale comunicazione alla scuola della notifica dell'ammonizione.	- in caso di ulteriore inadempimento, segnala tale circostanza al Sindaco, in modo che lo stesso possa procedere ai sensi dell'articolo 331 del codice di procedura penale (Modello 2 - riscontro a seguito dell'ammonizione).

Qualora vi sia la ripresa della regolare frequenza dopo l'ammonizione, il dirigente scolastico invierà comunicazione della ripresa della regolare frequenza scolastica a seguito dell'ammonizione al Sindaco e alla Procura per i minorenni cui era stata inviata la prima segnalazione, al fine di archiviare il fascicolo relativo al minore.

TERZA FASE: RISULTATI DEGLI SCRUTINI FINALI E VERIFICA DELL'ELUSIONE DELL'OBBLIGO DI ISTRUZIONE

A fine anno scolastico, il dirigente comunica al Sindaco del Comune di riferimento, i nominativi degli studenti per i quali è stata rilevata la mancata frequenza di almeno un quarto del monte ore annuale personalizzato senza giustificato motivo (**scheda - Modello n.3**)

In seguito all'entrata in vigore della suddetta normativa, si dispone che i **docenti coordinatori di classe** controlleranno le assenze degli studenti della propria classe e nel caso di assenze "non giustificate" per più di quindici giorni, anche non consecutivi, nel corso di tre mesi, daranno immediata comunicazione al dirigente scolastico, alla posta istituzionale e all'indirizzo dedicato dispersionescolastica@icscesareosalgari.edu.it che provvederà ad attivare gli adempimenti di legge. A tal proposito i coordinatori di classe e il personale di segreteria seguiranno la procedura riportata nel modello di segnalazione allegato alla presente circolare.

Si raccomanda ai docenti tutti di sensibilizzare gli alunni nel corso dell'anno scolastico, sull'importanza dell'istruzione e, quindi, sulla necessità di frequentare assiduamente.

I coordinatori monitoreranno immediatamente la presenza nelle classi dal 11 settembre al 20 settembre e segnaleranno eventuali alunni che non si sono presentati a scuola

Si confida nella collaborazione di tutta la comunità scolastica alla vigilanza sull'adempimento dell'obbligo di istruzione nonché gli esercenti la potestà genitoriale a controllare le assenze dei propri figli e a giustificare tempestivamente.

Con la pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito web dell'Istituto ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Pizzolanti

MARIA PIZZOLANTI
05.09.2025 14:29:26 CEST

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD-Codice dell'Amministrazione digitale

e norme ad esso connesse