

Bollo della Scuola e vidimazione
Capo d'Istituto

**Modello giornaliero per la sanificazione delle suppellettili e dei locali, raccolta e
smaltimento rifiuti (da conservare nell'apposito registro)**

Giorno _____ Area di somministrazione _____

Refettorio: _____

SANIFICAZIONE (consultare il relativo piano)

Pavimenti pareti rivestimenti porte vetri

Orari di sanificazione: _____

Operatori scolastici: _____

piani di lavoro utensili attrezzature varie banchi tavoli e sedie

orari di sanificazione _____

firma operatori scolastici _____

RIFIUTI

- **raccolta (in sacco-contenitore separato per la R.A.P. spa. ex A.M.I.A.) e smaltimento dei rifiuti organici, biodegradabili e compostabili (riunirli e versarli nella compostiera se presente)**
- **raccolta del materiale cartaceo nel sacco o contenitore separato apposito già in uso nella scuola**
- **raccolta del materiale plastico in apposito sacco per la spazzatura da conferire nell'apposita campana della raccolta differenziata della R.A.P. spa ex A.M.I.A.**

orario raccolta _____

orario conferimento _____

Firma dell'operatore scolastico che ha effettuato la raccolta: _____

Firma del responsabile dell'autocontrollo: _____